

SMĚRNICE ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.:	MSV/12/2026
Vypracoval:	Jana Vozková, ředitelka školy
Schválil:	Jana Vozková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01.09.2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01.09.2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Dle ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“) ve znění účinném od 01.01.2024, zřizovatel stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí,

Ředitelka Mateřské školy Sokolov, Marie Majerové 1650, příspěvková organizace (dále jen škola) vydává v souladu s §123 zákona č. 561/ 2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a podle vyhlášky č. 14/2005., o předškolním vzdělávání, ve znění vyhlášky 43/2006 Sb., tuto směrnici.
Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

1.Předmět úpravy

Předmětem této směrnice **je stanovení výše úplaty** za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen úplata), **možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti.**

2. Plátce

Plátcem úplaty za předškolní vzdělávání **je zákonný zástupce dítěte.**

3. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- Výši úplaty stanovuje zřizovatel mateřské školy pro období příslušného školního roku **pro všechny děti v mateřské škole ve stejné výši.**
- Mateřská škola zveřejňuje výši úplaty na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku.
- V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku, oznámí ředitelka mateřské školy výši úplaty zákonným zástupcům při přijetí dítěte.

- Úplata za předškolní vzdělávání je **úplatou měsíční**.
- **Výše úplaty činí 700,- Kč.**
- **V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů**, bude stanovena výše úplaty v poměrné části k plné výši úplaty.
- Úplata za celodenní předškolní vzdělávání se stanoví maximálně do výše 50 % skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu jsou z uvedených nákladů odečteny náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- Do nákladů, z nichž se vypočítává nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.

Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud

- mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
- jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
- jsou azylanty,
- jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
- jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

4. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **nejpozději do 17. dne příslušného kalendářního měsíce**, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

Úhrada úplaty se provádí inkasem z běžného účtu zákonných zástupců na účet školy: 19-862737399/0800.

Ve výjimečných případech, po dohodě s ředitelkou školy, lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy.

Zákonný zástupce je **povinen uhradit úplatu ve smluveném termínu**.

5. Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte, jestliže:

- je příjemcem (nebo členem domácnosti tohoto příjemce) dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka **na živobytí či bonus na dítě**. Žádost o osvobození od úplaty společně s platným potvrzením z úřadu práce může být podána v průběhu celého školního roku, poté co bude tato sociální dávka zákonnému zástupci přiznána. Potvrzení o dávce z úřadu práce je nutné doložit nejpozději 15. dne v měsíci, od kdy osvobození od úplaty uplatňuje. Zákonný zástupce je povinen mateřské škole bezodkladně oznámit, pokud přestane dávku sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, pobírat nebo přestane být splněna jiná skutečnost zakládající nárok na osvobození od úplaty.
- mu náleží **zvýšení příspěvku na péči o nezaopatřené dítě**. Tuto skutečnost je nutné doložit potvrzením úřadu práce nejpozději 15. dne v měsíci, od kdy osvobození od úplaty uplatňuje.

- Je fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá **dávky pěstounské péče**. Tuto skutečnost prokáže ředitelce školy nejpozději 15. dne v měsíci, od kdy osvobození od úplaty uplatňuje.

Osvobozen od úplaty je také zákonný zástupce:

- jehož dítě nebude navštěvovat mateřskou školu v **měsíci červenci a srpnu**, kdy je provoz mateřské školy **přerušen**,
- jehož dítě **nebude** navštěvovat mateřskou školu v **měsíci červenci a srpnu**, kdy je provoz mateřské školy **omezen**.

6. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte bez zdravotního postižení

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bez zdravotního postižení bezúplatně po dobu jednoho školního roku.

7. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte se zdravotním postižením

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se zdravotním postižením se poskytuje dítěti bezúplatně, a to vždy.

8. Úplata za vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Jestliže se dítě vzdělává v posledním ročníku mateřské školy opakovaně (odklad školní docházky), pak se vzdělávání poskytuje bezúplatně.

9. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka mateřské školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše úplaty stanovené podle odstavců 1 až 3 § 6 vyhlášky, odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitelka mateřské školy povinna zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.

V době přerušení a omezení provozu mateřské školy v době letních prázdnin, bude úplata za předškolní vzdělávání stanovena ve výši 30,- Kč za den přítomnosti dítěte v MŠ.

10. Přehled výše úplaty a příklady stanovení výše úplaty

- celodenní docházka 700,00 Kč
- úplata při omezení, přerušení provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dní v měsíci, bude stanovena k 1. 5. daného roku, v ostatních

případech ihned	30,00 Kč/den
• vzdělávání v posledním ročníku předškolního vzdělávání	0,00 Kč
• dítě se zdravotním postižením v posledním ročníku	0,00 Kč
• vzdělávání dítěte s odkladem školní docházky	0,00 Kč
• dítě, které nedocházelo do MŠ ani jeden den příslušného měsíce	700,00 Kč

Stanovená výše úplaty se ve všech bodech vztahuje i na děti, které nejsou občany EU.

11. Závěrečná ustanovení

- Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Jana Vozková
- Tato směrnice nahrazuje Směrnicí: „Úplata za předškolní vzdělávání“ vydanou 23. 05. 2025.
- Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2026.

V Sokolově dne 17. 08. 2026

Jana Vozková
 Digitálně podepsal
 Jana Vozková
 Datum: 2026.08.21
 09:50:00 +02'00'

Jana Vozková
 Ředitelka školy